



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2025

№ 732

О внесении изменений в Постановление Администрации города Екатеринбурга от 13.12.2019 № 2944 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1669-ПП «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 26.10.2011 № 4467 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь статьей 35 Устава городского округа муниципального образования «город Екатеринбург»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Администрации города Екатеринбурга от 13.12.2019 № 2944 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования» (в редакции Постановления Администрации города Екатеринбурга от 28.03.2024 № 749) следующие изменения:

1) в абзацах втором и седьмом пункта 4, частях первой и второй пункта 6 приложения «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные

организации, реализующие программы общего образования» (далее – приложение) слова «Управление культуры» в соответствующем падеже заменить словами «Департамент культуры» в соответствующем падеже;

2) пункт 5 приложения изложить в следующей редакции:

«5. Родитель (родители) или законный представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, либо поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подает заявление о приеме на обучение и документы, необходимые для приема на обучение, указанные в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, одним из следующих способов:

в электронной форме через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (gosuslugi.ru) (далее – Единый портал);

в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «город Екатеринбург», осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, подведомственных Департаменту образования и Департаменту культуры (далее – организации);

в Государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – многофункциональный центр) и его филиалах.

Также документы могут быть поданы через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении (далее – заказное письмо).

Прием заявителей для консультирования, прием документов, представляемых для участия в индивидуальном отборе, осуществляется в организациях.»;

3) дополнить приложение пунктом 5-1 следующего содержания:

«5-1. Родитель (родители) или законный представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, либо поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, подает заявление о приеме на обучение и документы, необходимые для приема на обучение, указанные в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, одним из следующих способов:

в электронной форме через Единый портал;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом.»;

4) в пункте 7 приложения:

в абзацах третьем и шестом части первой, абзаце первом части третьей, частях шестой и седьмой слова «Управление культуры» в соответствующем падеже заменить словами «Департамент культуры» в соответствующем падеже;

в абзаце четвертом части второй слова «подведомственных Департаменту образования и Департаменту культуры» заменить словами «подведомственных Департаменту образования и Департаменту культуры», слова «начальников Департамента образования и Департамента культуры» заменить словами

«директора Департамента образования и директора Департамента культуры»;

5) в пункте 8 приложения:

в частях второй и седьмой слова «Управление культуры» в соответствующем падеже заменить словами «Департамент культуры» в соответствующем падеже;

в части пятой слова «начальником Департамента образования или начальником Управления культуры» заменить словами «директором Департамента образования или директором Департамента культуры»;

6) в части первой пункта 10 и пункте 14 приложения слова «Управление культуры» в соответствующем падеже заменить словами «Департамент культуры» в соответствующем падеже;

7) часть вторую пункта 12 приложения изложить в следующей редакции:

«Заявителю будет отказано в предоставлении услуги при наличии оснований, указанных в пунктах 20, 21 настоящего Административного регламента.»;

8) часть первую пункта 20 приложения после абзаца третьего дополнить абзацами следующего содержания:

«ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, не прошел тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

в ходе межведомственного информационного взаимодействия организация не получила подтверждение законности пребывания ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации;»;

9) часть четвертую пункта 30 приложения изложить в следующей редакции:

«В случае подачи заявления через Единый портал заявителю автоматически посредством ГИС направляется уведомление о необходимости загрузки скан-копий документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное или преимущественное право зачисления ребенка в учреждение (при подаче заявления в период с 1 апреля по 30 июня текущего года скан-копии документов загружаются с 1 апреля до 30 июня текущего года; при подаче заявления в период с 6 июля по 5 сентября текущего года – в течение пяти рабочих дней после приема заявления). Также оригиналы документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное или преимущественное право зачисления ребенка в учреждение, могут быть представлены в организации или многофункциональный центр.»;

10) абзац пятый пункта 31 приложения изложить в следующей редакции:

«прием документов, отправленных через организации почтовой связи, проверка комплектности представленных документов;»;

11) часть первую пункта 41 приложения дополнить абзацем следующего

содержания:

«прошедшие индивидуальный отбор дети лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, или граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (в рамках квоты, определяемой организацией самостоятельно, но составляющей не менее 10 % от числа мест, установленных для приема в соответствующий класс).»;

12) пункт 41 приложения дополнить после части первой частью следующего содержания:

«Дети лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, или граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», не вошедшие при участии в индивидуальном отборе в рамки квоты, определенной организацией, участвуют в индивидуальном отборе на общих основаниях.»;

13) пункт 59 приложения дополнить частями следующего содержания:

«После регистрации заявления о зачислении ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, организация в течение двух рабочих дней направляет в личный кабинет заявителя на Едином портале уведомление о необходимости предоставления документов, указанных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, в электронном виде с использованием Единого портала или путем направления посредством операторов почтовой связи.

В случае получения запрашиваемых документов в электронном виде, направленных с использованием Единого портала, сотрудник организации осуществляет следующие действия:

проверяет комплектность документов в течение пяти рабочих дней со дня их получения, сверяет сведения, указанные в заявлении, с данными, представленными в скан-копиях документов;

в случае представления полного комплекта документов, предусмотренных приложением № 2 к настоящему Административному регламенту, в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности представленных документов путем направления запросов в порядке межведомственного информационного взаимодействия (перечень организаций, в которые направляется межведомственный запрос, представлен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту).

В случае получения в результате межведомственного взаимодействия

сведений, подтверждающих достоверность представленных документов, со дня их подтверждения ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию для прохождения тестирования на знание русского языка. Выбор государственной или муниципальной общеобразовательной организации, в которую будет направлен ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, для прохождения тестирования на знание русского языка (далее – тестирующая организация), определяется в соответствии с перечнем государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих тестирование на знание русского языка, утвержденным Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, а также информация о результатах тестирования направляется на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный в заявлении о зачислении, и в личный кабинет заявителя на Едином портале (при наличии).»;

14) пункт 66 приложения изложить в следующей редакции:

«66. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет два рабочих дня со дня получения уведомления о регистрации заявления в ГИС, при этом время приема заявителя не должно превышать 15 минут. Для иностранных граждан и лиц без гражданства максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более 25 рабочих дней с момента поступления заказного письма, содержащего документы, указанные в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, в организацию.»;

15) наименование главы 5 приложения изложить в следующей редакции:

«Глава 5. Прием документов, отправленных через организации почтовой связи, проверка комплектности представленных документов»;

16) дополнить приложение пунктами 71-1, 71-2 следующего содержания:

«71-1. После регистрации заявления о зачислении ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, специалист организации:

в течение пяти рабочих дней со дня получения документов сверяет сведения, представленные в заявлении, с данными, представленными в копиях документов, полученных посредством операторов почтовой связи;

проверяет комплектность представленных документов в соответствии с приложением № 2 к настоящему Административному регламенту;

в случае представления полного комплекта документов, предусмотренных приложением № 2 к настоящему Административному регламенту, в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности представленных

документов путем направления запросов в порядке межведомственного информационного взаимодействия (перечень организаций, в которые направляется межведомственный запрос, представлен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту).

В случае получения в результате межведомственного взаимодействия сведений, подтверждающих достоверность представленных документов, со дня их подтверждения ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется образовательной организацией в тестирующую организацию для прохождения тестирования на знание русского языка. Выбор тестирующей организации определяется в соответствии с перечнем государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих тестирование на знание русского языка, утвержденным Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

71-2. Заявление и документы, приложенные к нему, полученные организацией, автоматически посредством ГИС направляются в тестирующую организацию. Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется организацией по адресу (почтовый адрес или электронная почта), указанному в заявлении о зачислении, и в личный кабинет заявителя на Едином портале (при наличии).»;

17) пункт 72 приложения изложить в следующей редакции:

«72. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более трех рабочих дней с момента поступления заказного письма от граждан Российской Федерации в организацию. Для иностранных граждан и лиц без гражданства максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более 25 рабочих дней с момента поступления заказного письма, содержащего документы, указанные в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, в организацию.»;

18) пункт 82 приложения изложить в следующей редакции:

«82. Основанием для начала выполнения административной процедуры является установленный в отношении зарегистрированного в ГИС заявления о приеме статус «Подтверждено», «Одобрено» (для детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или достигших возраста 8 лет и более) или «Тестирование пройдено» (для ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства).»;

19) часть первую пункта 84 приложения после абзаца седьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«результаты тестирования на знание русского языка для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным

гражданином или лицом без гражданства);»;

20) абзацы второй и третий части первой пункта 86 приложения изложить в следующей редакции:

«в отношении лиц, зарегистрированных на закрепленной за организацией территории, в том числе лиц, зарегистрированных на закрепленной за организацией территории и имеющих право на зачисление в организацию во внеочередном, первоочередном порядке, и лиц, имеющих преимущественное право на зачисление, – в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений (прием заявлений завершается 30 июня текущего года), в случае если зарегистрированным в ГИС заявлениям присвоен статус «Подтверждено», заявлениям о приеме в организацию детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или достигших возраста 8 лет и более, – статусы «Подтверждено» и «Одобрено», а заявлениям о приеме детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, или поступающих, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, – статус «Тестирование пройдено»;

в отношении лиц, не зарегистрированных на закрепленной за организацией территории, – в течение пяти рабочих дней после приема заявлений и документов (в период с 6 июля по 5 сентября текущего года), в случае если зарегистрированным в ГИС заявлениям присвоен статус «Подтверждено», заявлениям о приеме в организацию детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или достигших возраста 8 лет и более, – статус «Подтверждено» и «Одобрено», а заявлениям о приеме детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, или поступающих, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, – статус «Тестирование пройдено».»;

21) часть вторую пункта 86 приложения изложить в следующей редакции:

«Издание приказа о зачислении детей в 1 – 11-е (12-е) классы организации в порядке перевода (в течение текущего года) осуществляется при наличии свободных мест в организации в течение пяти рабочих дней с даты завершения приема заявлений и документов при условии, если зарегистрированным в ГИС заявлениям присвоен статус «Подтверждено» или «Тестирование пройдено».»;

22) разделы 4, 5 приложения признать утратившими силу;

23) приложение № 2 к приложению изложить в новой редакции (приложение № 1);

24) приложение № 3 к приложению изложить в новой редакции (приложение № 2);

25) приложение № 4 к приложению изложить в новой редакции (приложение № 3).

2. Департаменту информационной политики Администрации города Екатеринбурга опубликовать настоящее Постановление в издании «Екатеринбургский вестник» и разместить его на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф) в установленный срок.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2025.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Екатеринбурга Шевченко К.В.

Глава Екатеринбурга



А.В. Орлов

Приложение № 1 к Постановлению
Администрации города Екатеринбурга
от 10.04.2025 № 732

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для предоставления
муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении
в муниципальные образовательные организации,
реализующие программы общего образования», представляемых заявителем

Категория и (или) наименование представляемого документа	Форма представления документа	Условия представления
1	2	3
1. Документы, необходимые для зачисления в образовательную организацию		
Заявление	Подлинник	Заявление оформляется согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту. Допускается подача заявления, оформленного рукописным способом, при условии указания в нем обязательных сведений, предусмотренных формой заявления
Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), из числа следующих	—	Предъявляется при подаче заявления на личном приеме и при получении документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги
паспорт гражданина Российской Федерации	Подлинник или нотариально удостоверенная копия ¹	Для граждан Российской Федерации
удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации		Для граждан Российской Федерации
военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика и мичмана		Для граждан Российской Федерации
временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации		Для граждан Российской Федерации
паспорт иностранного гражданина	Подлинник или нотариально удостоверенная копия ¹ и нотариально заверенный перевод ¹	Для граждан иностранных государств
вид на жительство	Подлинник или нотариально удостоверенная копия ¹	Для лиц без гражданства
разрешение на временное проживание	Подлинник или нотариально удостоверенная копия ¹	Для лиц без гражданства
временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации		Для лиц без гражданства
удостоверение беженца		Для лиц, признанных беженцами
свидетельство о рассмотрении		Для лиц, ходатайствующих о

1	2	3
ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу		признании беженцем на территории Российской Федерации
свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации		Для лиц, получивших временное убежище на территории Российской Федерации
разрешение на временное проживание в целях получения образования ^{2, 3}		Для граждан иностранных государств или для лиц без гражданства
виза ^{2, 3}		Для граждан иностранных государств или для лиц без гражданства
миграционная карта ^{2, 3}		Для граждан иностранных государств или для лиц без гражданства
Документ, удостоверяющий личность ребенка, являющегося гражданином иностранного государства или лицом без гражданства, из числа следующих	Подлинник или нотариально удостоверенная копия ¹	Для ребенка, являющегося гражданином иностранного государства или лицом без гражданства
вид на жительство ^{2, 3}		
разрешение на временное проживание ^{2, 3}		
разрешение на временное проживание в целях получения образования ^{2, 3}		
миграционная карта ^{2, 3}		
виза ^{2, 3}		
паспорт иностранного гражданина ³	Подлинник или нотариально удостоверенная копия ¹ и нотариально заверенный перевод ¹	Для ребенка, являющегося гражданином иностранного государства
Документы, подтверждающие родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка), из числа следующих	Подлинник или нотариально удостоверенная копия ¹ и нотариально заверенный перевод ¹	Для граждан иностранных государств или лиц без гражданства
свидетельство о рождении, выданное компетентными органами иностранных государств		
свидетельство о заключении брака, выданное компетентными органами иностранных государств ^{2, 3}		
Документы, подтверждающие изучение русского языка в образовательных организациях иностранного (иностраннных) государства (государств) (со 2-го по 11-й класс) (при наличии) ^{2, 3}	Подлинник или нотариально удостоверенная копия ¹ и нотариально заверенный перевод ¹	Для ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства
Медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или	Подлинник или нотариально удостоверенная копия ¹	Для ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства

1	2	3
лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» ^{2,3}		
Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, из числа следующих	–	Представляется при подаче заявления, а также при представлении подлинников документов в случае подачи заявления на Едином портале и при получении документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги
доверенность в простой письменной форме	Подлинник	Для представителя заявителя – физического лица
доверенность, приравненная к нотариально удостоверенной ¹	Подлинник	Для представителя заявителя – физического лица
нотариально удостоверенная доверенность ¹	Подлинник	Для представителя заявителя – физического или юридического лица
доверенность, заверенная подписью руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами	Подлинник	Для представителя заявителя – юридического лица
документ о назначении (об избрании), подтверждающий полномочия представителя действовать от имени юридического лица без доверенности	Подлинник или нотариально удостоверенная копия ¹	Для представителя заявителя – юридического лица
Справка с места работы (службы)	Подлинник или нотариально удостоверенная копия ¹	Представляется заявителем при подтверждении права на получение мест в организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, во внеочередном и первоочередном порядке. Оформляется на официальном бланке организации, подписывается руководителем, заверяется печатью организации (при наличии печати), указывается дата выдачи справки (для родителей (законных представителей) детей, относящихся к категориям, указанным в пунктах 1 – 3, 5 и 6 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту). Срок действия справки – 30 календарных дней со дня выдачи
Справка из воинской части (военного комиссариата субъекта Российской Федерации)	Подлинник или нотариально удостоверенная копия ¹	Представляется заявителем при подтверждении права на получение мест в организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, во внеочередном и
Выписка из личного кабинета	Подлинник или	

1	2	3
пользователя в Единой государственной информационной системе социального обеспечения ⁴	нотариально удостоверенная копия ¹	первоочередном порядке (для родителей (законных представителей) детей, относящихся к категориям, указанным в пунктах 1 – 3, 5 и 6 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту) в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 06.04.2023 № 237-ПП «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся». Справка из воинской части (военного комиссариата) оформляется в соответствии с приложением № 2 к служебному письму статс-секретаря – заместителя Министра обороны Российской Федерации от 21.10.2023 № 173/2/34253
Документы, подтверждающие родство, из числа следующих решение суда свидетельство об усыновлении (удочерении)	Подлинник или нотариально удостоверенная копия ¹	Представляются при отсутствии сведений о родстве в актах государственной регистрации рождения для подтверждения родства между заявителем и ребенком, подлежащим зачислению в образовательную организацию; между ребенком, подлежащим зачислению в образовательную организацию, и его братом и (или) сестрой (полнородными и неполнородными, усыновленными (удочеренными) или находящимися под опекой или попечительством (при подтверждении права преимущественного приема), обучающимися в образовательной организации
Заключение центральной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии	Подлинник или нотариально удостоверенная копия ¹	При зачислении на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам. Срок действия документа для представления в организацию составляет один календарный год с даты подписания (в соответствии с пунктом 38 Положения о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.11.2024 № 763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»)
Справка (расписка) о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства	Подлинник или нотариально удостоверенная копия ¹	Представляется в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, при изменении адреса регистрации в период подачи заявления об оказании услуги. В справке (расписке) должны содержаться сведения об адресе регистрации места жительства или

1	2	3
		места пребывания ребенка
2. Документы, представляемые в Комиссию для принятия решения о зачислении в организацию ребенка, не достигшего возраста 6 лет и 6 месяцев, и о зачислении в организацию ребенка, достигшего возраста 8 лет и более		
Обращение в Комиссию	Подлинник	Представляется в случае зачисления в организацию ребенка, не достигшего возраста 6 лет и 6 месяцев или достигшего возраста 8 лет и более. Оформляется на имя директора Департамента образования Администрации города Екатеринбурга или директора Департамента культуры Администрации города Екатеринбурга в свободной форме. В обращении поясняются причины невозможности начала обучения ребенка в первом классе в установленном законодательством возрасте
Заключение педагога-психолога о психологической готовности ребенка к обучению в школе	Подлинник или нотариально удостоверенная копия ¹	Представляется в случае зачисления в организацию ребенка, не достигшего возраста 6 лет и 6 месяцев или достигшего возраста 8 лет и более. Выдается государственными, муниципальными или частными учреждениями, осуществляющими психолого-педагогическую поддержку несовершеннолетних. Заключение оформляется на официальном бланке учреждения. Срок действия заключения – 1 год
3. Документы, представляемые для участия в индивидуальном отборе		
Заявление заявителя или совершеннолетнего лица об участии в индивидуальном отборе с целью приема в образовательную организацию или перевода обучающегося в образовательную организацию из другой образовательной организации для углубленного изучения отдельных предметов или для профильного обучения	Подлинник	В заявлении родителем (законным представителем) обучающегося указываются сведения: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося; дата и место рождения обучающегося; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося; класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся; обстоятельства, свидетельствующие о наличии у обучающегося преимущественного права на зачисление в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения
Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)	Подлинник или нотариально удостоверенная копия ¹	Из числа документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя), перечисленных в разделе 1 настоящей таблицы
Документ, подтверждающий полномочия представителя	–	Представляются представителем заявителя из числа документов,

1	2	3
заявителя		подтверждающих полномочия заявителя, перечисленных в разделе 1 настоящей таблицы
Документы, свидетельствующие о преимущественном праве на зачисление в образовательную организацию, из числа следующих: диплом победителя всероссийской олимпиады школьников или диплом призера всероссийской олимпиады школьников	Подлинник или нотариально удостоверенная копия ¹	– Представляется в отношении победителей и призеров всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад, включенных в перечень олимпиад школьников, утвержденный Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации на соответствующий учебный год
диплом победителя или диплом призера, сертификат участника региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или по предметам профильного обучения		Представляется в отношении участников региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или по предметам профильного обучения
справка о периоде обучения, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации)		Представляется в отношении обучающихся, принимаемых в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения. Образец справки устанавливается самостоятельно исходной организацией. Документы должны быть заверены печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица)
справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выданная участнику специальной военной операции или члену семьи участника специальной военной операции		Представляется в отношении прошедших индивидуальный отбор детей лиц, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, или граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»

1	2	3
		Федерации»
1. Документ является результатом предоставления услуги, являющейся необходимой и обязательной для получения услуги согласно Решению Екатеринбургской городской Думы от 24.01.2012 № 1/52 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией города Екатеринбурга муниципальных услуг, и Порядка определения размера платы за их оказание». 2. Не требуется от иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». 3. Не требуется от граждан Республики Беларусь в соответствии с Соглашением между Российской Федерацией и Республикой Беларусь об обеспечении равных прав граждан Российской Федерации и Республики Беларусь на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства на территориях государств – участников Союзного государства от 24.01.2006. 4. Выписка из личного кабинета пользователя в Единой государственной информационно-системе социального обеспечения представляется заявителем в силу ограниченного доступа к указанной информации в рамках межведомственного взаимодействия.		

Приложение № 2 к Постановлению
Администрации города Екатеринбурга
от 10.04.2025 № 732

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых в соответствии с нормативно-правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

«Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования», которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе

Сведения, которые запрашиваются органом, предоставляющим услугу, в рамках межведомственного информационного взаимодействия		Документ, представляемый заявителем по собственной инициативе		
категория и (или) вид сведений	органы государственной власти, органы местного самоуправления, подведомственные им организации, в которых запрашиваются сведения	категория и (или) наименование документа	форма представления документа	органы и (или) организации, предоставляющие документы
1	2	3	4	5
Сведения о регистрации по месту жительства либо по месту пребывания ребенка, подлежащего зачислению в организацию (если место жительства (регистрации) ребенка относится к закрепленной за организацией территории)	Управление по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области	Свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка по форме № 8, утвержденной Приказом МВД № 984 ¹ (для детей, не достигших 14-летнего возраста)	Подлинник или нотариально удостоверенная копия	Подразделения по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области
		Свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания по форме № 3, утвержденной Приказом МВД № 984 ¹	Подлинник или нотариально удостоверенная копия	Подразделения по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области
		Паспорт гражданина Российской Федерации	Подлинник или	Подразделения по вопросам

1	2	3	4	5
		Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, с отметкой в виде оттиска штампа о регистрации по месту жительства по форме, установленной Приказом МВД № 773 ² (для лиц, достигших 14-летнего возраста, являющихся гражданами Российской Федерации и зарегистрированных по месту жительства, подлежащих зачислению в организацию в рамках перевода)	нотариально удостоверенная копия	миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области
		Вид на жительство, разрешение на временное проживание либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, с отметкой о регистрации по месту жительства по форме, утвержденной Приказом МВД № 856 ³ (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)	Подлинник или нотариально удостоверенная копия	Подразделения по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области
		Отрывная часть уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания с отметкой о постановке на учет по форме, утвержденной Приказом МВД № 856 ³ (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)	Подлинник или нотариально удостоверенная копия	Подразделения по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области
Сведения о государственной регистрации рождения ребенка,	Органы ЗАГС	Свидетельство о рождении ребенка	Подлинник или нотариально	Органы ЗАГС

2

1	2	3	4	5
подлежащего зачислению в образовательную организацию		Справка, выданная органами ЗАГС	удостоверенная копия	
Сведения о государственной регистрации рождения полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (для лиц, имеющих преимущественное право на зачисление в организацию)	Органы ЗАГС	Свидетельство о рождении ребенка Справка, выданная органами ЗАГС	Подлинник или нотариально удостоверенная копия	Органы ЗАГС
Решение органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства (для зачисления в организацию детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, патронатную семью)	Единая государственная информационная система социального обеспечения, Министерство социальной политики Свердловской области	Приказ или решение органов опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства	Подлинник или нотариально удостоверенная копия	Органы опеки и попечительства
Сведения, подтверждающие присвоение родителю (родителям) или законному представителю (законным представителям) идентификационного номера налогоплательщика ^{4,5}	Федеральная налоговая служба	—	—	—
Сведения из медицинской карты ребенка для образовательных организаций дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов (представляются в случае зачисления в организацию ребенка, не достигшего возраста 6 лет и 6 месяцев или достигшего возраста 8 лет и более)	Организации системы здравоохранения	Медицинская карта по форме № 026/у-2000, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.07.2000 № 241 «Об утверждении «Медицинской карты ребенка для образовательных учреждений», содержащая сведения о прохождении ребенком медицинского осмотра для поступления в первый класс (учитываются медицинские результаты обследования	Подлинник или нотариально удостоверенная копия	Организации системы здравоохранения

3

1	2	3	4	5
		ребенка, выданные в текущем году) (при предъявлении документов в электронном виде представляется титульный лист медицинской карты ребенка и данные плановых профилактических медицинских осмотров (раздел 6 медицинской карты ребенка)		
Сведения, подтверждающие прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства ^{4, 5}	Управление по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области	Дактилоскопическая карта, форма которой утверждена Приказом МВД от 02.11.2021 № 800 ⁶ , подтверждающая прохождение иностранными гражданами и лицами без гражданства обязательной государственной дактилоскопической регистрации и фотографирования	Копия с предъявлением подлинника или нотариально удостоверенная копия	Подразделения по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области
Результаты тестирования иностранных граждан или лиц без гражданства на знание русского языка для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (тестирование осуществляется на бесплатной основе) ⁵	Государственная или муниципальная общеобразовательная организация, в которой ребенок или поступающий прошел тестирование на знание русского языка	—	—	—
Сведения из личного дела обучающегося (для зачисления ребенка в организацию в течение учебного года, в том числе по результатам индивидуального отбора)	Образовательная организация, в которой ребенок обучался ранее	Личное дело обучающегося	Подлинник или нотариально удостоверенная копия	Образовательная организация
Сведения из аттестата об основном общем образовании (для зачисления в организацию на обучение по	Образовательная организация, в которой ребенок обучался ранее	Аттестат об основном общем образовании (представляется при приеме в организацию на обучение по	Подлинник или нотариально удостоверенная копия	Образовательная организация

4

1	2	3	4	5
общеобразовательным программам среднего общего образования) Выписка из протоколов проверки результатов основного государственного экзамена по профильным предметам (для зачисления в организацию на обучение по общеобразовательным программам среднего общего образования)	Образовательная организация, в которой ребенок обучался ранее	общеобразовательным программам среднего общего образования (10, 11, 12-й классы) Выписка из протоколов проверки результатов основного государственного экзамена по профильным предметам (представляется при подаче документов для участия в индивидуальном отборе с целью зачисления в класс профильного обучения, заверяется руководителем образовательной организации, в которой ребенок обучался ранее)	Подлинник или нотариально удостоверенная копия	Образовательная организация

1. Приказ МВД № 984 – Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31.12.2017 № 984 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации».
2. Приказ МВД № 773 – Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 16.11.2020 № 773 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче, замене паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации».
3. Приказ МВД № 856 – Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 10.12.2020 № 856 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, форм заявления иностранного гражданина или лица без гражданства о регистрации по месту жительства, заявления о снятии иностранного гражданина или лица без гражданства с регистрации по месту жительства, уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания, отметок о регистрации (снятии с регистрации) иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства, отметок о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином или лицом без гражданства действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания, проставляемых, в том числе, многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг».
4. Не требуется от иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
5. Не требуется от граждан Республики Беларусь в соответствии с Соглашением между Российской Федерацией и Республикой Беларусь об обеспечении равных прав граждан Российской Федерации и Республики Беларусь на территории государств – участников Союзного государства от 24.01.2006.
6. Приказ МВД № 800 – Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 02.11.2021 № 800 «Об утверждении форм, описания, порядка учета документов, подтверждающих прохождение обязательной государственной дактилоскопической регистрации и

5

1	2	3	4	5
фотографирования иностранными гражданами и лицами без гражданства, прибывшими в Российскую Федерацию в целях, не связанных с осуществлением трудовой деятельности, на срок, превышающий девяносто календарных дней, либо в целях осуществления трудовой деятельности».				

Приложение № 3 к Постановлению
Администрации города Екатеринбурга
от 10.04.2025 № 732

Форма заявления о приеме в образовательную организацию¹

_____ (наименование образовательной организации)

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в _____ класс _____.

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка
или поступающего, достигшего возраста 18 лет)

Дата рождения ребенка или поступающего, достигшего возраста 18 лет:
«_____» _____ 20__ г.

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или
поступающего, достигшего возраста 18 лет: _____.

Адрес электронной почты, контактный телефон (при наличии)
поступающего, достигшего возраста 18 лет: _____.

Сведения о родителе (родителях) или законном представителе (законных
представителях) ребенка:

1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии): _____;

адрес электронной почты, контактный телефон (при наличии) родителя
(законного представителя) ребенка: _____;

адрес места жительства и адрес места пребывания родителя (законного
представителя) ребенка: _____;

2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)²: _____;

адрес электронной почты, контактный телефон (при наличии) родителя
(законного представителя) ребенка: _____;

адрес места жительства и адрес места пребывания родителя (законного
представителя) ребенка: _____.

Прошу информировать о ходе предоставления услуги:

☐ по электронной почте;

☐ по телефону;

☐ по почте.

Внеочередное/первоочередное/преимущественное право на зачисление:

☐ имеется;

☐ не имеется.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя либо поступающего, достигшего возраста 18 лет)

заявляю:

☐ о потребности ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

☐ о своей потребности

в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (прилагается) или в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (прилагается).

Также даю свое согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

Также даю свое согласие (в случае подачи заявления поступающим, достигшим возраста 18 лет) на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего, достигшего возраста 18 лет, по адаптированной образовательной программе).

Также даю свое согласие на прохождение ребенком тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (в случае подачи заявления родителем (родителями) или законным представителем (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, достигшим возраста 18 лет и являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства).

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)

Приложения: 1. _____ на ____ л. в ____ экз.;
(наименование документа)

2. _____ на ____ л. в ____ экз.;
(наименование документа)

3. _____ на ____ л. в ____ экз.
(наименование документа)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в организации, права и обязанности обучающихся, в том числе размещенными на интернет-сайте образовательной организации, ознакомлен (ознакомлена).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я, _____,

(фамилия имя отчество (последнее – при наличии) родителя или поступающего, достигшего возраста 18 лет)

даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка/моих персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение моего несовершеннолетнего ребенка/мое обучение на _____ языке (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права

на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка).

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)

-
1. Все поля обязательны для заполнения (за исключением просьбы информировать о ходе предоставления услуги).
 2. Заполняется при наличии второго родителя (законного представителя).